



REGULAMIN

KORZYSTANIA Z PLATFORMY MICROSOFT OFFICE 365 DLA EDUKACJI W XXIV LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCYM IM. CYPRIANA KAMILA NORWIDA W WARSZAWIE

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa warunki i zasady korzystania z usługi Microsoft Office 365 dla edukacji (wersja licencji A1), w tym aplikacji Teams w XXIV Liceum Ogólnokształcącym im. Cypriana Kamila Norwida w Warszawie.
2. Platforma Microsoft Office 365, nazywana dalej „platformą edukacyjną”, jest wykorzystywana do:
 - nauczania zdalnego;
 - wymiany plików i komunikacji pomiędzy nauczycielami i uczniami;
 - przeprowadzania zebrań Rady Pedagogicznej, Zespołu Pomocy Psychologiczno-Pedagogicznej, Zespołu Wychowawczego, Nauczycielskich Zespołów Klasowych, Zespołów Przedmiotowych, Zespołów Zadaniowych;
 - organizowania spotkań i przeprowadzania konsultacji z Rodzicami.
3. Korzystanie przez uczniów XXIV Liceum Ogólnokształcącego im. C. K. Norwida w Warszawie w kontaktach z nauczycielami z aplikacji Microsoft Teams ma na celu usprawnić zespołową pracę online (w tym nauczanie zdalne).
4. Określenia użyte w niniejszym regulaminie oznaczają:
 - Szkoła - XXIV Liceum Ogólnokształcące im. Cypriana Kamila Norwida w Warszawie;
 - hasło – ciąg znaków pozwalający na autoryzację Użytkownika w celu uzyskania dostępu do usługi;
 - login – identyfikator Użytkownika pozwalający na jednoznaczną identyfikację w Usłudze;
 - konto – konto w aplikacji Microsoft Office 365 i w dodatkowych aplikacjach, dostępnych zgodnie z przyznaną licencją;
 - Regulamin – Regulamin korzystania z Microsoft Office 365 dla edukacji (wersja licencji A1);
 - Usługa – usługa Microsoft Office 365 dla edukacji;
 - Komunikator – aplikacja Microsoft Teams w usłudze Microsoft Office 365 dla edukacji;
 - Użytkownik – osoba fizyczna mająca status pracownika, nauczyciela lub ucznia w XXIV Liceum Ogólnokształcącym im. C. K. Norwida w Warszawie korzystająca z konta w Usłudze;
 - Opiekun – osoba będąca prawnym opiekunem Użytkownika.
5. Szkoła zastrzega sobie prawo do zmiany funkcjonalności usługi Microsoft Office 365. O zmianach Użytkownicy będą informowani za pośrednictwem dziennika elektronicznego VULCAN. Korzystanie z Usługi (w tym z komunikatora) jest bezpłatne.
6. Warunkiem korzystania z Usługi jest posiadanie statusu pracownika, nauczyciela lub ucznia Szkoły, akceptacja przez Opiekuna niniejszego Regulaminu oraz aktywowanie konta w sposób opisany w nim.

7. Usługa polega na udostępnieniu Użytkownikowi dostępu do Microsoft Office 365 w tym aplikacji Microsoft Teams.
8. Usługa dostępna jest z dowolnego komputera z dostępem do Internetu poprzez dowolną aktualną przeglądarkę internetową. Z części usług można korzystać także za pomocą urządzeń mobilnych typu tablet, smartfon itp.
9. Szkoła zobowiązuje się do monitorowania działania systemu Microsoft Office 365 w tym komunikatora Microsoft Teams.
10. Aktywowanie usługi następuje po zaakceptowaniu informacji o zapoznaniu się z przepisami niniejszego Regulaminu.
11. Konto jest wykorzystywane wyłącznie do komunikacji pracowników Szkoły z Użytkownikiem.
12. Szkoła może wykorzystywać konta wyłącznie do celów wynikających z jej działalności statutowej.
13. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za straty Użytkownika wynikające z korzystania z konta.
14. Nadzór nad działalnością Usługi sprawuje wyznaczony przez Szkołę administrator.

§ 2. Dostęp do usługi

1. Aktywacja usługi następuje automatycznie wraz z aktywacją konta Microsoft podczas pierwszego logowania się na stronie <https://www.office.com> według INSTRUKCJI OBSŁUGI DLA UCZNIĄ, dostęp do usług Office 365 – umieszczonej na stronie Szkoły lub INSTRUKCJI OBSŁUGI DLA NAUCZYCIELA przesłanej przez e-dziennik VULCAN.
- Użytkownikowi został przyznany login w postaci: pierwsza litera imienia nazwisko@...... Jeżeli konto o takiej nazwie już istnieje nazwa zostanie rozszerzona o cyfry.
 - jeżeli w imieniu i nazwisku występują charakterystyczne dla kraju pochodzenia ucznia znaki diakrytyczne zostaną one zastąpione w nazwie konta odpowiednimi literami alfabetu angielskiego;
 - nazwa konta jest przyznawana automatycznie i nie podlega zmianie w żadnej chwili korzystania z usługi;
 - każdy Użytkownik może posiadać tylko jedno konto;
 - rejestracja konta kończy się po ustaleniu przez Użytkownika indywidualnego hasła, które musi pozostać znane tylko właścicielowi konta, nie może być przekazywane osobom trzecim;
 - hasło musi składać się co najmniej z 8 znaków, zawierać wielkie i małe litery, przynajmniej jedną cyfrę oraz znak specjalny;
 - aby korzystać z Usługi, należy zalogować się na stronie <https://portal.office.com> lub używać ikony umieszczonej na stronie WWW Szkoły, posługując się właściwym dla Użytkownika loginem oraz hasłem.
2. Zajęcia on-line rozpoczyna tylko nauczyciel, zapraszając uczniów do udziału w lekcji. Uczniowie dołączają do niej przed jej rozpoczęciem w celu przygotowania się do zajęć zgodnie z poleceniem nauczyciela.
 3. Po zalogowaniu się do platformy edukacyjnej i po przywitaniu się z nauczycielem, uczniowie:
 - wyciszają mikrofony, a jeżeli to możliwe włączają kamerki;
 - nie dołączają ani nie usuwają innych uczestników zajęć;
 - nie wyciszają innych użytkowników platformy edukacyjnej;
 - na udostępnionej przez nauczyciela tablicy uczniowie nie dokonują żadnych wpisów bez wyraźnego polecenia nauczyciela.

4. Wyrejestrowanie z Usługi.

- Podczas utraty statusu pracownika, nauczyciela lub ucznia Szkoły następuje wyrejestrowanie z Usługi;
- 1 września roku szkolnego, w którym Użytkownik przestanie być uczniem Szkoły, następuje automatyczne wyrejestrowanie z Usługi;
- Użytkownik powinien zarchiwizować wszystkie dane przechowywane w usłudze przed momentem wyrejestrowania z niej;
- Po wyrejestrowaniu dostęp do danych nie będzie możliwy, a wszystkie wiadomości oraz pliki zostaną usunięte.

§ 3. Prawa i obowiązki Użytkownika

1. Użytkownik ma prawo do:

- korzystania z Usługi, o której mowa w § 1 ust. 6 niniejszego Regulaminu;
- prywatności danych przechowywanych na serwerze.

2. Użytkownik konta ma obowiązek:

- przestrzegać niniejszego Regulaminu, podporządkowywać się zaleceniom administratora;
- dbać o ochronę dostępu do własnego konta (nie podawać hasła do konta, ani nie udostępniać konta osobom trzecim itp.);
- używać bezpiecznych haseł, natychmiast zgłaszać znalezione nieprawidłowości w systemie.

§ 4. Prawa i obowiązki administratora

1. Administrator ma prawo:

- zgłaszać wychowawcom i Opiekunom niewłaściwe korzystanie z konta Użytkownika, usuwać dane, które są niezgodne z tym Regulaminem.

2. Administrator ma obowiązek:

- monitorować działania usługi i reagować na nieprawidłowości w Usłudze, informować Użytkowników o możliwych problemach związanych z działaniem usługi, udzielać pomocy Użytkownikom w sprawach związanych z korzystaniem z konta.

§ 5. Czynności zabronione

- ujawnianie hasła i dopuszczanie do korzystania z usługi osób trzecich;
- rozpowszechnianie otrzymywanych od nauczycieli materiałów dydaktycznych poza zespołem klasowym;
- wykorzystywanie usługi do rozsyłania masowych wiadomości (spamu);
- podejmowanie działań mogących zakłócić działanie Usługi;
- tworzenie prywatnych zespołów w aplikacji Teams przez uczniów (bez polecenia nauczyciela prowadzącego zajęcia);
- wykorzystywanie aplikacji Teams jako prywatnego komunikatora internetowego poza lekcjami online (w przypadku korzystania z konta uczniowskiego);
- udostępnianie treści objętych prawami autorskimi;
- udostępnianie lub przechowywanie treści zabronionych prawem;
- wykorzystywanie Usługi do rozpowszechniania materiałów zakazanych przepisami prawa.

4. Użytkownik przyjmuje do wiadomości, że jego działania mogą być monitorowane przez procesy administracyjne mające na celu kontrolę aspektów związanych z bezpieczeństwem, optymalizacją wydajności, ogólną konfiguracją systemu, rozliczaniem i wykorzystaniem zasobów.

§ 5. Ochrona danych osobowych

1. Wszystkie dane są przetwarzane zgodnie z przepisami ochrony danych osobowych w tym w szczególności przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz. U. UE. L. 2016.119.1) – „zwanej dalej: RODO” oraz ustawy z 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz.1000 ze zm.).
2. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach realizacji Usługi jest Liceum Ogólnokształcące im. Cypriana Kamila Norwida, 01-423 Warszawa, ulica Obozowa 60.
3. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych: Anna Kokot (adres mail: iod@dbfo-wola.waw.pl).
4. Odbiorcą danych jest firma Microsoft.
5. Dane powierzone w ramach utrzymania Usługi to imię, nazwisko oraz nazwa oddziału klasowego. Dane są przetwarzane w celu realizacji przez Szkołę usługi Microsoft Office 365 dla Edukacji - licencja A1. Usługa będzie wykorzystywana do kontaktu z Użytkownikami w celu przekazywania informacji związanych z działalnością statutową Szkoły, szczególnie w okresie prowadzenia nauczania zdalnego.
6. Dane osobowe Użytkownika są przetwarzane na podstawie obowiązujących przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit e RODO) – art. 35 Prawo oświatowe,
7. W związku z przetwarzaniem Użytkownikowi przysługuje prawo:
 - a. dostępu do swoich danych osobowych,
 - b. do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, szczególnie po zakończeniu nauczania zdalnego.
 - c. do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych – jeżeli dotyczy.
8. Przysługuje Panu/i prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.

§ 6. Postanowienia końcowe

1. Reklamacje, uwagi, komentarze oraz pytania dotyczące działania Usługi można zgłaszać poprzez dziennik elektroniczny do dyrekcji Szkoły. W przypadku reklamacji Szkoła zastrzega sobie prawo do odpowiedzi w terminie 14 dni roboczych od dnia jej wpłynięcia.
2. Szkoła zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu. O zmianach Użytkownicy/opiekunowie zostaną poinformowani przez dziennik elektroniczny VULCAN.
3. Kwestie sporne nieobjęte przepisami niniejszego Regulaminu rozstrzyga Dyrektor Szkoły lub osoba przez niego upoważniona.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego.